

**Uchwała nr 15 / 2023**  
**Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**  
**w Zielonej Górze**  
z dnia 12 października 2023 r.

**w sprawie regulaminu parkingu wielopoziomowego przy ulicy Piaskowej 1A w Zielonej Górze**

Zarząd spółki Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zielonej Górze uchwała regulamin parkingu wielopoziomowego położonego w Zielonej Górze przy ulicy Piaskowej 1A, o następującym brzmieniu:

**§ 1. 1.** Regulamin określa zasady organizacji i parkowania pojazdów na terenie wskazanym w § 2.

**2.** Każdy użytkownik, w tym pasażer pojazdu, poprzez wjazd lub inna osoba poprzez wejście na teren parkingu wyraża zgodę na warunki regulaminu i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

**§ 2.** Właścicielem nieruchomości gruntowej o powierzchni 8 596 m<sup>2</sup> położonej w Zielonej Górze w obrębie 0017, oznaczonej numerami ewidencyjnymi działek: nr 129/10, 129/11 i 129/14 przy ul. Grzegorza Zarugiewicza oraz działek nr: 129/9, 129/13, 132/12, 132/16 i 132/17 przy ul. Piaskowej, zabudowaną „Parkingiem wielopoziomowym ul. Piaskowa 1A”, zwanej dalej „parkingiem”, jest Miasto Zielona Góra.

**§ 3.** Najemcą parkingu jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia 110C.

**§ 4.** Parking jest niestrzeżony.

**§ 5. 1.** Parking jest monitorowany.

**2.** Istnieje możliwość precyzyjnego odtworzenia numerów rejestracyjnych pojazdów wjeżdżających na parking i wyjeżdżających z parkingu. Nagrania z kamer monitoringu mogą być podstawą do wyciągnięcia konsekwencji prawnych w stosunku użytkowników parkingu, którzy nie stosują się do postanowień regulaminu lub przepisów prawa.

**3.** Administratorem danych osobowych z monitoringu jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia 110C.

**4.** Dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na podstawie zgody; art. 6 ust. 1 lit b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy której jesteście Państwo stroną; art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji obowiązków publicznoprawnych; art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

**5.** Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu oraz wywieszanej na terenie parkingu.

**§ 6.** Parking jest czynny 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.

**§ 7.** Na parking wielopoziomowy zabrania się wjazdu pojazdów:

- 1)** o wysokości wyższej niż 2 m;
- 2)** zasilanych gazem LPG;
- 3)** przewożących materiały niebezpieczne, w szczególności łatwopalne, żrące, wybuchowe itp.

**§ 8. 1.** Na terenie parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych obowiązują przepisy o *ruchu drogowym*

**2.** Prędkość poruszania pojazdów należy dostosować do warunków pogodowych oraz innych, w tym ruchu pieszych, pojazdów, przy czym maksymalna prędkość poruszania się pojazdów nie może przekraczać 10 km/h.

**§ 9.** Kierowca korzystający z parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych, poleceń obsługi parkingu oraz innych osób posiadających uprawnienia w tym zakresie.

**§ 10.** W czasie parkowania kierowca jest zobowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy zaparkowane i ustawiać pojazd w wyznaczonych miejscach nie zasłaniając linii wyznaczających miejsca parkingowe oraz w sposób umożliwiający manewrowanie innym pojazdom i wsiadanie i wysiadanie z prawidłowo zaparkowanych pojazdów.

**§ 11. 1.** Kierujący pojazdem po wjechaniu na parking zobowiązany jest do zatrzymania się przed szlabanem w celu odczytania przez system parkingowy numeru rejestracyjnego pojazdu.

**2.** Poprzez wjazd na parking dochodzi do zawarcia umowy najmu miejsca parkingowego między kierującym pojazdem a najemcą parkingu. Umowa najmu ulega rozwiązaniu z chwilą wyjazdu z parkingu.

**§ 12.** Zabrania się parkowania pojazdu poza odpowiednimi miejscami wyznaczonymi do tego liniami poziomymi, w tym w szczególności zabrania się parkowania :

- 1)** na pasach ruchu,
- 2)** drogach dojazdowych oraz drogach włączenia się do ruchu,
- 3)** innych drogach odpowiednio oznakowanych znakiem zakazu postoju lub znakami poziomymi,
- 4)** na oznakowanych miejscach wydzielonych dla pojazdów upoważnionych.

**§ 13. 1.** Na terenie parkingu zabronione jest:

- 1)** naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju;
- 2)** prowadzenia działalności gospodarczej, reklamowania lub agitowania bez zgody właściciela lub najemcy;
- 3)** palenia tytoniu, papierosów elektronicznych (e-papierosów), innych substancji oraz używania otwartego ognia;
- 4)** spożywanie napojów alkoholowych lub zażywanie środków odurzających;
- 5)** zanieczyszczanie parkingu (w szczególności rzucanie odpadów);
- 6)** poruszanie się na rowerach, rolkach, deskorolkach lub innych podobnych pojazdach.

**2.** W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawienie w pojeździe dzieci oraz zwierząt.

**§ 14.** W przypadku ogłoszenia alarmu lub ewakuacji obsługa parkingu wskazuje i umożliwia dojazd odpowiednim służbom do miejsca akcji.

**§ 15.** Użytkownik odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone właścicielowi oraz najemcy parkingu oraz osobom trzecim na terenie parkingu.

**§ 16. 1.** Właściciel parkingu oraz jego najemca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w czasie korzystania z parkingu i nie ponosi odpowiedzialności za pozostawiony na parkingu pojazd, jego wyposażenie ani inne rzeczy pozostawione w pojeździe.

**2.** Najemca odpowiada za udowodnione i zawinione szkody powstałe podczas parkowania pojazdu wyrządzone przez obsługę parkingu. Szkody, o których mowa w niniejszym ustępie, powinny być zgłoszone obsłudze parkingu przed wyjazdem z parkingu.

**§ 17. 1.** Faktury za postój pojazdu na parkingu wystawiane są na podstawie wniosku osoby pozostawiającej pojazd na parkingu złożonego u obsługi parkingu, ze wskazaniem nabywcy i nr NIP odbiorcy.

**2.** Faktury będą wysyłane na wskazany we wniosku adres e-mail po rozliczeniu transakcji.

**§ 18.** Wykupienie abonamentu jest jednoznaczne z wprowadzeniem numeru rejestracyjnego do systemu parkingowego i upoważnia do nieograniczonego korzystania z miejsca postojowego w okresie ważności abonamentu, na tym parkingu. Jeden abonament dotyczy jednego pojazdu, którego nr rejestracyjny został wskazany we wniosku.

**§ 19. 1.** Wysokość opłat za parkowanie pojazdów na parkingu określa odrębna uchwała Zarządu najemcy.

2. Regulamin oraz informacje o wysokości opłat za parkowanie pojazdów na parkingu są wywieszane przy wjeździe i wyjeździe z parkingu oraz dostępne na stronie internetowej [www.zgk.net.pl](http://www.zgk.net.pl) i na stronie [bip.zielonagora.pl](http://bip.zielonagora.pl).

§ 20. W przypadku nieprzestrzegania zasad regulaminu pracownik parkingu zawiadamia funkcjonariusza policji celem podjęcia czynności służbowych.

§ 21. Reklamacje, uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania parkingu należy zgłaszać do najemcy parkingu osobiście, pod numerem tel. +48 68 322 91 93 lub pod adresem e-mail: [parking@zgk.net.pl](mailto:parking@zgk.net.pl)

§ 22. Wszelkie uszkodzenia pojazdów należy natychmiast zgłaszać Policji oraz obsłudze parkingu.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Polsce.

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się kierownikowi Działu Usług Komunalnych.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Załącznik:

1. Klauzula informacyjna