

ZLECENIE nr _____ z dnia _____

(nazwa i adres Zleceniodawcy)

tel. kontaktowy: _____

Z L E C A

Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Zielonej Górze przy ul. Zjednoczenia 110C, wykonanie następującej usługi:

1. wynajmu kontenera typu 12m³, 18m³ oraz wywozu i utylizacji zgromadzonych w nim odpadów z posesji przy ul. _____ na okres od dnia _____ do dnia _____

Wskazana powyżej data zabrania kontenera może ulec zmianie WYŁĄCZNIE na podstawie polecenia Zlecającego wg pkt. 1 uzgodnień.

2. innej usługi _____

(rodzaj usługi)

§ 1. Uzgodnienia dotyczące wykonania usługi:

1. Termin wywozu odpadów zgromadzonych w kontenerze będzie każdorazowo zgłaszany na dyspozytornię ZGK **z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem** (tel. 68 322-91-25).

2. ZGK może odmówić wywiezienia zgromadzonych w kontenerze odpadów w przypadku:
a) samowolnego przestawienia kontenera uniemożliwiającego jego opróżnienie lub zabranie,
b) przekroczenia dopuszczalnej ładowności dla kontenera
12m³ – 17,0 ton, dla kontenera 18m³ – 10,0 ton.

3. Zlecający zobowiązuje się do dostarczenia podstawowej charakterystyki odpadów, które będą gromadzone w w/w kontenerze za wyjątkiem kodów odpadów wskazanych poniżej: 17 01 01; 17 01 02; 17 01 03; 17 01 07; 17 05 04; 17 05 06; 19 05 03; 20 02 02. (*)

4. Niedostarczenie kompletnej podstawowej charakterystyki odpadów przed przekazaniem ich do Działu Zagospodarowania Odpadów będzie skutkowało odmową wykonania usługi wywozu odpadów zgromadzonych w kontenerze przez ZGK w Zielonej Górze. (*)

5. Koszty związane z przestojem kontenera na posesji ponad planowaną ilość dni z przyczyn zależnych od Zlecającego oraz dodatkowego bezskutecznego kursu samochodu specjalistycznego ponosi Zlecający.

(*) pkt 3, 4 nie dotyczy osób fizycznych.

§ 2. Uzgodnienia dotyczące płatności za wykonaną usługę:

1. Zlecający usługę zobowiązuje się do uregulowania należności za wykonaną usługę po otrzymaniu faktury wystawionej zgodnie z obowiązującym cennikiem usług ZGK, w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, jednak nie później niż do daty wskazanej w tej fakturze. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego przyjmuje się dzień, w którym nastąpi uznanie rachunku ZGK. W przypadku zwłoki w zapłacie Zlecający zapłaci odsetki w wysokości określonej w obowiązujących w tym zakresie aktach prawnych.

2. Fakturę proszę wystawić na:

_____ (podać nazwę i adres płatnika faktury)

Adres do korespondencji: _____

3. Czy ZGK w Zielonej Górze ma wystawić i przesłać wraz z fakturą kartę przekazania odpadu?

tak nie

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Imię i nazwisko osoby Zlecającej usługę

_____ czytelny podpis

*** wypełnia osoba prawna**

**ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI AKTUALNIE PRZEPISAMI W SPRAWIE PODATKU OD
TOWARÓW I USŁUG OŚWIADCZAMY, ŻE:**

1. Firma nasza jest podatnikiem podatku od towarów i usług, uprawnionym do otrzymania faktury VAT.

2. Nasz numer identyfikacyjny: NIP

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

*** wypełnia pracownik ZGK w Zielonej Górze**

Na podstawie _____ seria _____
(nazwa dokumentu)

nr _____ PESEL :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

potwierdzam tożsamość osoby składającej zlecenie

*czytelny podpis pracownika
przyjmującego Zlecenie*

Dodatkowo uzgadnia się, że _____
